

เรียน หัวหน้าส่วนราชการระดับสำนัก สำนักงาน กลุ่ม และด้านบุคลากรทุกแห่ง เพื่อโปรดทราบ

(นายนิติ วิทยาธัม)

ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการกรม ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมศุลกากร

สำเนา

ประกาศกรมศุลกากร

ที่ ๑๔๓/๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และพิธีการสำหรับการขอยกเว้นอากรแก่ของตามภาค ๔ ประเภท ๒
กรณีของที่ได้รับอนุญาตให้นำออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ

เพื่อให้การยกเว้นอากรแก่ของที่ได้รับอนุญาตให้นำออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ ตามภาค ๔ ประเภท ๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามมาตรฐานสากล ภายใต้อนุสัญญาระหว่างประเทศว่าด้วยพิธีการศุลกากรที่เรียบง่ายและสอดคล้องกัน ประกอบกับเพื่อความเหมาะสม รัดกุม และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓ แห่งพระราชบัญญัติศุลกากร พุทธศักราช ๒๔๖๙ ประกอบกับความในภาค ๔ ประเภท ๒ ท้ายพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๗ อธิบดีกรมศุลกากร ด้วยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ หลักการทั่วไป

๑.๑ ของที่ได้รับอนุญาตให้นำออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ หากนำกลับเข้ามาภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ได้รับอนุญาตให้นำออกไป ให้ได้รับยกเว้นอากร หมายเหตุ ก. ของที่ได้รับยกเว้นอากรตามประเภทนี้ ให้ได้รับยกเว้นเพียงเท่าราคาหรือปริมาณแห่งของเดิมที่ส่งออกไปเท่านั้น

ข. การคำนวณเงินอากรสำหรับของที่ผ่านกระบวนการผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ให้ถือตามสภาพของ ราคาของ และพิกัดอัตราศุลกากรที่เป็นอยู่ในขณะนำกลับเข้ามา โดยไม่ต้องนำของเดิมที่ส่งออกไปมาคำนวณภาษี

ค. การส่งของออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด หรือการกำหนดรายละเอียด หรือการพิสูจน์ความถูกต้องแห่งของใดๆ รวมทั้งการอนุญาตให้ขยายกำหนดเวลาออกไปอีกตามความจำเป็น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมศุลกากรกำหนด

๑.๒ ของที่นำกลับเข้ามาต้องมีสภาพที่สามารถพิสูจน์ได้ว่าเป็นของที่ผ่านกระบวนการผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใดจากของที่ส่งออกไป ทั้งนี้ กรณีมีเหตุอันควรสงสัย ภาระการพิสูจน์เป็นหน้าที่ของผู้นำของเข้า

๑.๓ ของที่ได้รับสิทธิยกเว้นอากรต้องเป็นของในประเทศ หรือของที่นำเข้ามาในประเทศไทยซึ่งได้เสียอากรไว้ครบถ้วนแล้ว

๑.๔ ผู้นำของเข้าต้องเป็นรายเดียวกันกับผู้ส่งของออก

/ข้อ ๒...

ข้อ ๒ ก่อนการส่งของออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ ผู้ส่งของออกต้องยื่นความประสงค์ขอใช้สิทธิยกเว้นอากรตามภาค ๔ ประเภท ๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐ ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรประจำท่าหรือที่ที่จะส่งของออกหรือคาดว่าจะส่งของออก โดยยื่นคำขอส่งของออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ ตามแบบแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ซึ่งได้รับรองความถูกต้องของเอกสาร ดังนี้

๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

๒.๒ สำเนาสัญญาว่าจ้างผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ

๒.๓ สูตรการผลิตสินค้าที่รับรองโดยผู้ผลิตในต่างประเทศซึ่งเป็นไปตามสัญญาว่าจ้าง ในข้อ ๒.๒ ซึ่งระบุถึงขั้นตอนการผลิตสินค้า รายละเอียดวัตถุดิบ และของที่จะนำกลับเข้ามา

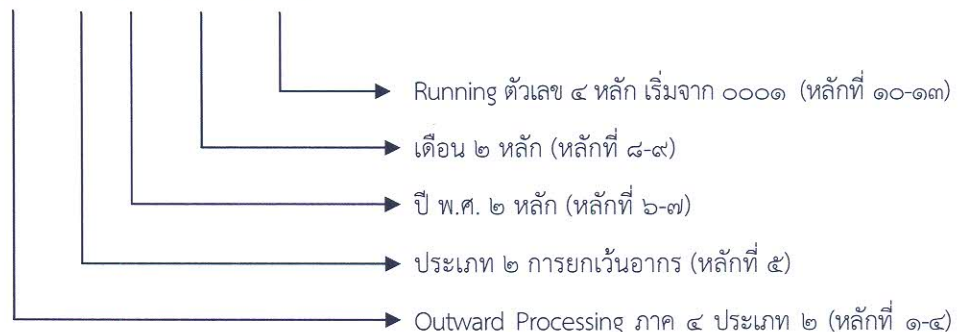
๒.๔ สำเนาภาพถ่ายและ/หรือ catalog ของของที่จะส่งออก และที่จะนำกลับเข้ามา

๒.๕ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

เมื่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ได้รับมอบหมายได้รับคำขอฯ ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล และเอกสารประกอบแล้ว จะบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลการลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากร (มาตรา ๑๒) เพื่อกำหนดเลขทะเบียนที่รับคำขอฯ ดังกล่าว และบันทึกลงในส่วนที่ ๑ ของคำขอฯ แล้วคืนคำขอฯ ให้แก่ผู้ยื่น ๑ ชุด ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่เอกสารครบถ้วนถูกต้อง

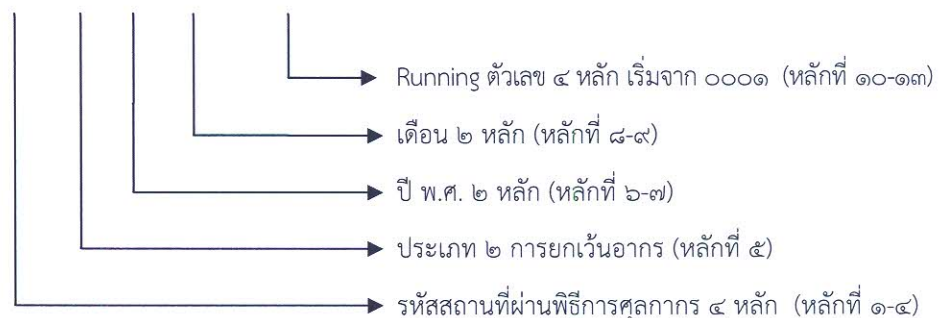
รูปแบบเลขทะเบียน มีจำนวน ๑๓ หลัก ดังนี้

OP42 2 YY MM NNNN



กรณีระบบฐานข้อมูลการลดอัตราอากรและยกเว้นอากรศุลกากร (มาตรา ๑๒) ไม่สามารถใช้งานได้ เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ได้รับมอบหมายกำหนดเลขทะเบียน ดังนี้

AAAA 2 YY MM NNNN



ข้อ ๓ การปฏิบัติพิธีการส่งออกให้ผู้ส่งของออกส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร เพื่อจัดทำใบขนสินค้าขาออกตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด โดยต้องสำแดงรายละเอียดชนิดของและบันทึกเลขทะเบียนในช่องใบอนุญาตของใบขนสินค้าขาออกแต่ละรายการ พร้อมทั้งระบุการใช้สิทธิใบสุทธินำกลับ ใบขนสินค้าขาออกจะถูกกำหนดสถานะเป็นใบขนสินค้าที่ต้องเปิดตรวจ (Red Line) ทั้งนี้ ถ้าวินส่งออกสำเร็จเป็นวันที่ได้รับอนุญาตให้นำของออกไป

ข้อ ๔ การปฏิบัติพิธีการนำเข้าสำหรับของที่ส่งออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ เพื่อขอยกเว้นอากรมีเงื่อนไข ดังนี้

๔.๑ ของที่ส่งออกต้องนำกลับเข้ามาภายใน ๑ ปี นับจากวันที่ได้รับอนุญาตให้นำของออกไป

๔.๒ ให้ส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์เข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ของศุลกากร เพื่อจัดทำใบขนสินค้าขาเข้าตามมาตรฐานที่กรมศุลกากรกำหนด โดยให้ระบุเลขที่ใบขนสินค้าขาออก รายการที่ในช่องเลขที่ใบขนสินค้าที่อ้างถึง (Declaration Number) และระบุเลขทะเบียนในช่องใบอนุญาต พร้อมทั้งระบุการใช้สิทธิใบสุทธินำกลับ โดยสำแดงชนิดของที่นำกลับเข้ามา พิกัดอัตราศุลกากรตามสภาพของที่นำเข้า สำหรับราคาให้สำแดงมูลค่าที่เพิ่มขึ้น ณ ต่างประเทศรวมค่าขนส่งและค่าประกันภัยเพื่อใช้ในการคำนวณค่าภาษีอากร

ในกรณีที่ของที่นำเข้าเป็นของที่ส่งออกไปตามใบขนสินค้าขาออกหลายฉบับ ให้ผู้นำของเข้าระบุเลขที่ใบขนสินค้าขาออกเพิ่มเติมในช่องหมายเหตุ (Remark)

ใบขนสินค้าขาเข้าจะถูกกำหนดสถานะเป็นใบขนสินค้าที่ต้องเปิดตรวจ (Red Line) ให้ผู้นำของเข้ากรอกข้อมูลลงในส่วนที่ ๓ ของคำขอฯ ที่ได้ลงทะเบียนไว้เพื่อสำแดงปริมาณของที่นำกลับเข้ามา และคำนวณมูลค่าที่เพิ่มขึ้น ณ ต่างประเทศ และยื่นให้เจ้าหน้าที่ศุลกากรผู้ตรวจปล่อยตรวจสอบ

ข้อ ๕ หากของที่ส่งออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ ไม่สามารถนำกลับเข้ามาภายในหนึ่งปีนับจากวันที่ได้รับอนุญาตให้นำของออกไป ให้ผู้ส่งของออกยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาก่อนครบกำหนด ณ สำนักงานศุลกากรหรือด่านศุลกากรประจำท่าหรือที่ที่ลงทะเบียนออกไปได้อีก ๑ ครั้ง ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ) สมชัย สัจจพงษ์
(นายสมชัย สัจจพงษ์)
อธิบดีกรมศุลกากร

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวอารีย์ โกลมลิลาต)

ผู้อำนวยการส่วนหลักเกณฑ์และทะเบียนสิทธิประโยชน์



แบบคำขอส่งของออกไปผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ

เพื่อขอยกเว้นอากรแก่ของตามภาค ๔ ประเภท ๒ แห่งพระราชกำหนดพิกัดอัตราศุลกากร พ.ศ. ๒๕๓๐

ส่วนที่ ๑ : สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขทะเบียน _____ 2 _____

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____

ส่วนที่ ๒ : สำหรับผู้ส่งของออก (ให้จัดทำ ๑ คำขอ ต่อ ๑ สัญญาว่าจ้าง)

๑. ชื่อนิติบุคคล (ภาษาไทย) _____

(ภาษาอังกฤษ) _____

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร สาขา

ที่ตั้ง เลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ตรอก/ซอย _____ ถนน _____

แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____

รหัสไปรษณีย์ _____ โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

๒. ข้อมูลการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

หนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ เลขที่ _____ ออกให้ ณ วันที่ _____

วันที่จดทะเบียน _____ทุนจดทะเบียน _____ บาท

ประเภทธุรกิจ _____

๓. ชื่อโรงงานที่ส่งออกไป _____ ประเทศ _____

เพื่อ ☐ ผลิต ☐ ผสม ☐ ประกอบ ☐ บรรจุ ☐ ดำเนินการอื่นใด โปรดระบุ _____

ตามสัญญาว่าจ้างเลขที่ _____ วันที่ _____

๔. ชื่อท่าหรือที่ที่คาดว่าจะส่งออก _____

๕. ชื่อท่าหรือที่ที่คาดว่าจะนำของกลับเข้ามา _____

๖. ระยะเวลาที่จะนำกลับ _____ เดือน

โดย ☐ นำกลับครั้งเดียว ☐ หยอยนำกลับ

ส่วนที่ ๒ : สำหรับผู้ส่งออก (ต่อ)

คำแนะนำ ผู้ส่งออกควรสำแดงรายละเอียดของของที่จะส่งออก และของที่จะนำกลับเข้ามา ให้มากเพียงพอต่อการพิสูจน์เพื่อขอยกเว้นอากร

๗. ของที่จะส่งออก

ลำดับที่	พิกัดศุลกากร	รายละเอียด	ปริมาณที่จะส่งออก	ราคา FOB/หน่วย (บาท)

๘. ของที่จะนำกลับเข้ามา

พิกัดศุลกากร	รายละเอียด	ปริมาณที่จะนำเข้า

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบดังนี้

- ☐ ๑. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
- ☐ ๒. สัญญาว่าจ้างผลิต ผสม ประกอบ บรรจุ หรือดำเนินการอื่นใด ณ ต่างประเทศ
- ☐ ๓. สูตรการผลิตสินค้าที่รับรองโดยผู้ผลิตในต่างประเทศ ซึ่งเป็นไปตามสัญญาว่าจ้างในข้อ ๒ ซึ่งระบุถึงขั้นตอนการผลิตสินค้า รายละเอียดวัตถุดิบ และของที่จะนำกลับเข้ามา
- ☐ ๔. สำเนาภาพถ่ายหรือแคตตาล็อกของของที่จะส่งออก หรือของที่จะนำกลับเข้ามา จำนวน.....แผ่น
- ☐ ๕. หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แสดงข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่ถูกต้องครบถ้วน
ข้าพเจ้ายอมรับเป็นความผิดตามกฎหมาย

(ลายมือชื่อผู้จัดการ / ผู้รับมอบอำนาจ) _____ (ประทับตรานิติบุคคล)

(_____)

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____

ส่วนที่ ๓ : สำหรับผู้นำของเข้า

การสำแดงปริมาณของที่นำกลับเข้ามาและการคำนวณมูลค่าเพิ่มขึ้น ณ ต่างประเทศ ต่อหนึ่งรายการ
คำแนะนำ กรณีของที่ส่งออกตามใบขนสินค้าขาออกหนึ่งฉบับ มีการนำกลับเข้ามาโดยใบขนสินค้าขาเข้าหลายฉบับ
 ให้จัดทำเอกสารนี้แยกตามใบขนสินค้าขาเข้าแต่ละฉบับ โดยยกปริมาณคงเหลือตามใบขนสินค้าขาออก
 มาคำนวณ

๑. ของที่นำกลับเข้ามา ตามใบขนสินค้าขาเข้า เลขที่ รายการที่
 บัญชีราคาสินค้าเลขที่ วันที่

พิกัดศุลกากร	รายละเอียด	(๑) ปริมาณ	(๒) ราคาFOB/ หน่วย (บาท)	(๓)=(๑)X(๒) ราคาFOB (บาท)

๒. ของที่ส่งออกไป ตามใบขนสินค้าขาออก เลขที่

รายการที่	รายละเอียด	ปริมาณส่งออก หรือ ปริมาณคงเหลือยกมา	(๔) ปริมาณที่ใช้	ปริมาณคงเหลือ	(๕) ราคาFOB/หน่วย (บาท)	(๖)=(๔)X(๕) ราคาFOB (บาท)
(๗) ราคารวม						

๓. มูลค่าที่เพิ่มขึ้น ณ ต่างประเทศ (๓) - (๗) = FOBบาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แสดงข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่ถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้ายอมรับเป็นความผิดตามกฎหมาย

(ลายมือชื่อผู้จัดการ / ผู้รับมอบอำนาจ) (ประทับตรานิติบุคคล)
 (.....)

ตำแหน่ง

วันที่

ส่วนที่ ๔ : สำหรับเจ้าหน้าที่